



COMUNICACIÓN INTERNA GPG N° 04/2020.

A: GERENCIA GENERAL
Cc: Asesoría Jurídica - Dirección de Transparencia y Anticorrupción.
DE: DIRECCIÓN DE PLANEAMIENTO Y GESTIÓN.
REFERENCIA: Pedido de Informe (Transparencia Activa).
FECHA: 10/01/2020.

Me dirijo a Usted y por su intermedio a la Dirección de Transparencia y Anticorrupción dependiente de la Asesoría Jurídica, en relación a la Comunicación Interna D.T.A. N° 08/2020, en la cual se solicita información en el marco de las Leyes 5282/2014, 5189/2014 y Decreto 4064/2015.

En este sentido se remite las informaciones solicitadas:

- **Descripción de la política institucional y de los planes de acción.**

Visión:

“Ser reconocida como una empresa líder en la provisión de servicios de agua potable y alcantarillado sanitario, por la eficiencia y eficacia de su gestión, empleando tecnología apropiada y de vanguardia con funcionarios competentes, asegurando a sus usuarios un servicio de excelencia”.

Misión:

“Suministrar agua potable y alcantarillado sanitario de manera continua y eficiente, ofreciendo el servicio con calidad, transparencia y honestidad, comprometidos con mejorar la calidad de vida de la población y la preservación del medio ambiente”

- **Planes de acción:**

Con relación a los planes de acciones, fue elaborado el Plan Operativo Anual correspondiente al periodo 2019, el cual fue aprobado por la Presidencia del Directorio.

Respecto al Plan Operativo Anual 2020, se ha solicitado a los distintos sectores de la Institución; las acciones a ser impulsadas en el presente año. Cabe mencionar que, dicho documento se encuentra en proceso de elaboración.


- **Descripción de los programas institucionales en ejecución, con la definición de metas, el grado de ejecución de las mismas y el presupuesto aplicado a dichos programas.**

Con relación al grado de ejecución de las metas, se solicitará a los sectores de la Empresa, el cumplimiento de las mismas al cierre del ejercicio.

Se adjunta a la presente Comunicación Interna las siguientes informaciones en formato digital (CD):

- Plan Estratégico Institucional 2019 - 2021 conteniendo:
 - Misión y Visión aprobadas correspondientes a los periodos 2019 - 2021.
 - Programas Institucionales en ejecución.
 - Matriz de Indicadores y metas correspondientes a los periodos 2019 - 2021.
- Plan Operativo Anual 2019.

Atentamente,



Lio. Pablina Diaz M.
Dirección de Planeamiento y Gestión
essap sa