

MATRIZ DE SEGUIMIENTO - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

AÑO: 2026

Formas de Presentación: formato digital

INSTITUCIÓN: EMPRESA DE SERVICIOS SANITARIOS DEL PARAGUAY (ESSAP S.A.)	MARQUE AQUÍ ☒	MARQUE AQUÍ ☐	MARQUE AQUÍ ☐	CUMPLIDA
	PRIMER CUATRIMESTRE: ENERO A ABRIL	SEGUNDO CUATRIMESTRE: MAYO A AGOSTO	TERCER CUATRIMESTRE: SEPTIEMBRE A DICIEMBRE	EN PROCESO

COMPONENTE: Transparencia y Acceso a la Información Pública.

NO INICIADA

ACTIVIDADES	INDICADORES	ESTADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Garantizar el cumplimiento de Acceso a la Información Pública de conformidad a las leyes nacionales.	Porcentaje de cumplimiento de transparencia activa.	Cumplida	Página web institucional en el apartado de transparencia (https://www.essap.com.py/institucional/portal-anticorrupcion/)	100%	Se cumplió con los objetivos de publicar mes a mes los informes de Acceso a la Información Pública en la página web institucional.
Recepcionar y tramitar las solicitudes ingresadas a través de los medios habilitados para el efecto	Cantidad de solicitudes recepcionadas y tramitadas	Cumplida	Historial de Solicitudes de Acceso a la Información Pública	80%	Se realizó los tramites correspondientes cumpliendo así con las consultas de la ciudadanía.

Firma del funcionario responsable U.T.A.

Aclaración de Firma:

C.I.N°:

Fecha: dd/mm/aa

MATRIZ DE SEGUIMIENTO - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

AÑO: 2026

Formas de Presentación: formato digital

INSTITUCIÓN: EMPRESA DE SERVICIOS
SANTARIOS DEL PARAGUAY (ESSAP S.A.)

MARQUE AQUÍ ☒
PRIMER CUATRIMESTRE: ENERO A ABRIL

MARQUE AQUÍ ☐
SEGUNDO CUATRIMESTRE: MAYO A AGOSTO

MARQUE AQUÍ ☐
TERCER CUATRIMESTRE:
SEPTIEMBRE A DICIEMBRE

COMPONENTE: Participación Ciudadana

NO INICIADA

ACTIVIDADES	INDICADORES	ESTADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Presencia de marca en eventos relacionados con la empresa que sean de interés nacional	Cumple/No cumple	cumplida	Comunicaciones internas, página web institucional, redes sociales	100%	Se cumple con el objetivo propuesto en este componente
Coordinar entrevistas radiales, televisivas y medios impresos con representantes de la empresa y organizaciones de actividades en fechas especiales.	Cumple/No cumple	cumplida	Comunicaciones internas, página web institucional, redes sociales	100%	Se cumple con el objetivo propuesto en este componente
Mantener actualizado los centros de información en el sitio web institucional, redes sociales, twitter, facebook e instagram.	Cumple/No cumple	cumplida	Comunicaciones internas, página web institucional, redes sociales	100%	Se cumple con el objetivo propuesto en este componente

Firma del funcionario responsable UTA.

Adscripción de Firma:

C.I. N°:

Fecha: dd/mm/aa



GOBIERNO DE PARAGUAY

essap

MATRIZ DE SEGUIMIENTO - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

AÑO: 2026

Formas de Presentación: formato digital

INSTITUCIÓN: EMPRESA DE SERVICIOS SANITARIOS DEL PARAGUAY (ESSAP S.A.)	MARQUE AQUÍ ☒	MARQUE AQUÍ ☐	MARQUE AQUÍ ☐
	PRIMER CUATRIMESTRE: ENERO A ABRIL	SEGUNDO CUATRIMESTRE: MAYO A AGOSTO	TERCER CUATRIMESTRE: SEPTIEMBRE A DICIEMBRE

COMPONENTE: Gestión de Riesgos que puedan comprometer la Integridad Pública.

ACTIVIDADES	INDICADORES	ESTADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Identificar los posibles riesgos que puedan comprometer en una área específica de la empresa la Integridad Pública.	Solicitar a las dependencias la identificación de un posible hecho de corrupción dentro de la dependencia	No iniciada	Comunicaciones Internas	0%	No se realizaron las actividades de dicho componente, las mismas están programadas para los primeros días de junio
Realizar acciones de mitigación de los riesgos identificados	Solicitar por Comunicación Interna la identificación.	No iniciada	Comunicaciones Internas	0%	No se realizaron las actividades de dicho componente, las mismas están programadas para los primeros días de junio
Planificar metodos de mitigación y combate de los riesgos de corrupcion existentes	Solicitar a las dependencias la elaboración propuestas para las posibles acciones de mitigación	No iniciada	Comunicaciones Internas	0%	No se realizaron las actividades de dicho componente, las mismas están programadas para los primeros días de junio
Realizar reuniones de trabajos con los integrantes del comité	Solicitar informes de los avances	No iniciada	Comunicaciones Internas	0%	No se realizaron las actividades de dicho componente, las mismas están programadas para los primeros días de junio

Firma del funcionario responsable UTA.

Aclaración de Firma: 
C.I. N° 2568742

Fecha: dd/mm/aa

MATRIZ DE SEGUIMIENTO - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

AÑO: 2026

Formas de Presentación: formato digital

INSTITUCIÓN: EMPRESA DE SERVICIOS SANTARIOS DEL PARAGUAY (ESSAP S.A.)	MARQUE AQUÍ ☒		MARQUE AQUÍ ☐		MARQUE AQUÍ ☐	
	PRIMER CUATRIMESTRE: ENERO A ABRIL		SEGUNDO CUATRIMESTRE: MAYO A AGOSTO		TERCER CUATRIMESTRE: SEPTIEMBRE A DICIEMBRE	

COMPONENTE: Integridad y Ética Pública

ACTIVIDADES	INDICADORES	ESTADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Realizar la Comunicación Interna para la actualización de los integrantes del EADE	Solicitar la designación/elección de funcionario integrante del EADE	Cumplida	Comunicaciones Internas	100%	Se cumplió con las actividades dentro del plazo establecido
Realizar la nómina actualizada de integrantes del EADE	Nómina de Integrantes del EADE	Cumplida	Resolución por la Máxima Autoridad	100%	Se cumplió con las actividades dentro del plazo establecido
Reuniones del EADE	Actas de Reuniones elaboradas	Cumplida	Actas de reuniones	100%	Se realizaron las reuniones con los integrantes del EADE pudiendo así llegar a los objetivos
Realizar plan de trabajo de las actividades de las dependencias	Plan de trabajo elaborado	Cumplida	Comunicaciones Internas	100%	Se cumplió con las actividades dentro del plazo establecido
Solicitar aprobación de plan de trabajo al Comité de Ética e Integridad	Comunicación Interna emitida junto con el Acta EADE	Cumplida	Acta de aprobación del Comité de Ética e Integridad	100%	Se cumplió con las actividades dentro del plazo establecido
Realizar seguimiento de las Actividades del plan de trabajo de las dependencias	Plan de trabajo elaborado	Cumplida	Planilla o informes de verificación	100%	Se realizó el seguimiento correspondiente a las dependencias llegando a nuestro objetivo este primer cuatrimestre

CUMPLIDA

EN PROCESO

NO INICIADA

Firma del funcionario responsable UTA.

Aclaración de Firma

C.I. N° 2.566.742.

Fecha del firm/aa



GOBIERNO DEL PARAGUAY

essap

MATRIZ DE SEGUIMIENTO - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

AÑO: 2026

Formas de Presentación: formato digital

INSTITUCIÓN: EMPRESA DE SERVICIOS
SANTITARIOS DEL PARAGUAY (ESSAP S.A.)

MARQUE AQUÍ ☒ PRIMER CUATRIMESTRE: ENERO A ABRIL

MARQUE AQUÍ ☐ SEGUNDO CUATRIMESTRE: MAYO A AGOSTO

MARQUE AQUÍ ☐ TERCER CUATRIMESTRE: SEPTIEMBRE A DICIEMBRE

EN PROCESO

COMPONENTE: Iniciativas adicionales en Integridad

NO INICIADA

ACTIVIDADES	INDICADORES	ESTADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Realizar encuestas a todos los funcionarios de la ESSAP S.A. sobre el conocimiento de los valores y principios institucionales.	Solicitar la designación de un funcionario encargado para realizar la encuesta.	En proceso	Comunicación Interna	50%	Las encuestas se van a realizar luego de las capacitaciones realizadas a los funcionarios, el plazo establecido dentro del cronograma es para el segundo cuatrimestre

Firma del funcionario responsable UTA.

Aclaración de firma: *25/06/2026*

C.I. N°:

Fecha dd/mm/aa

25/06/2026